

Anforderungsprofil Praxis:

In unserer Praxis bieten wir unseren Patienten das gesamte Spektrum der Diagnostik und konservativen Therapie im Bereich der Augenheilkunde an.

Ihr Aufgabengebiet

- Empfang und Terminvereinbarung
- Sprechstundenassistenz
- Selbständige Durchführung aller delegierbarer Einzeluntersuchungen
- Assistenz bei Fluoreszenzangiografie
- Assistenz bei kleinen chirurgischen Eingriffen

Unsere Anforderungen

- Kenntnisse der medizinischen Terminologie
- EDV-Kenntnisse (Word, Excel)
- Erfahrung in der Fachrichtung Augenheilkunde
- Soziale Kompetenz
- Flexibilität
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Unser Angebot

- Arbeitszeit 38,5 h/wöchentlich
- Leistungsgerechte, übertarifliche Vergütung
- Individuelle Einarbeitung
- Selbständiges Arbeiten
- Anspruchsvoller Arbeitsplatz mit Ausblick auf Weiterentwicklung innerhalb der Praxis
- Familiäre Arbeitsatmosphäre in einem jungen, dynamischen Team

Kontakt

Praxis Prof. Dr. Neuhann & Kollegen
c/o D. Fritsche
Helene-Weber-Allee 19
80637 München
Telefon (089) 159 40 40
E-Mail praxis@neuhann.de

Praxis:
Helene-Weber-Allee 19
80637 München
Telefon (089) 159 40 40
Telefax (089) 159 50 555
E-mail praxis@neuhann.de
Internet www.neuhann.de

Augen-OP-Zentrum:
Im Rotkreuzklinikum
Nymphenburger Straße 163
80637 München
Telefon (089) 13 03 0

Laserzentrum:
EuroEyes® alz augenklinik
München
Bayerstraße 3
80335 München
Telefon (089) 500 80 90



Zertifiziert nach ISO 9001